



# Manual de usuario GDR

## Vinculación cuenta escritural-objeto de gasto

## Contenido

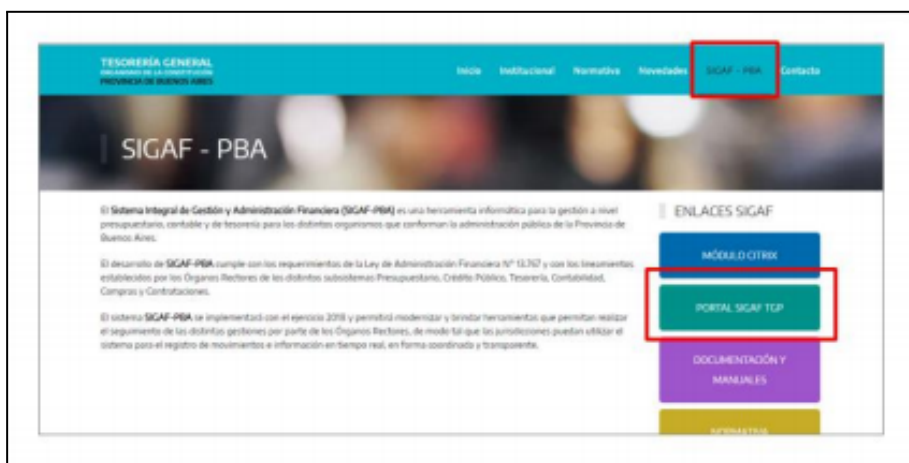
Alcance	2
Acceso	2
Ingresar una solicitud de vinculación	3
Anular una solicitud de vinculación	7
Consultar una solicitud de vinculación	8
Consulta de historial de la solicitud	9
Comentarios a la solicitud	10
Dashboard de solicitudes de vinculación	11
Consulta de vinculaciones automáticas	12
Estados de la solicitud	13

## Alcance

El presente es un documento de comunicación técnica que busca brindar asistencia a los usuarios del aplicativo GDR. Esta publicación brinda las instrucciones necesarias para que un usuario pueda **iniciar y confirmar una solicitud de parametrización de un objeto de gasto con una Cuenta Escritural (CE) y obtener la información del resultado de la misma.**

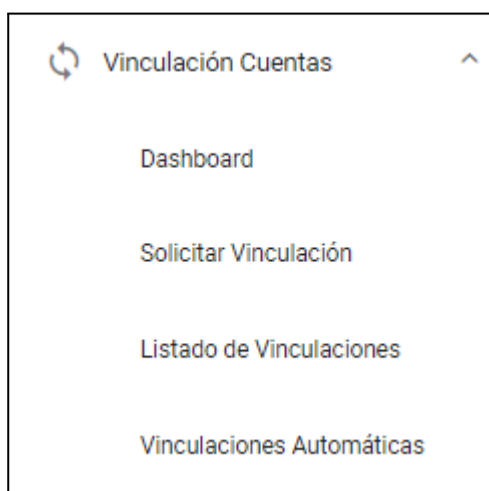
## Acceso

Ingresar al Portal SIGAF de la TGP <https://sigafpba.tesoreria.gba.gov.ar/portal/Account/Login> o desde la página oficial de la Tesorería <https://www.tesoreria.gba.gov.ar/> como se explica a continuación:



1. En caso de poseer usuario para ingresar al Portal de la Tesorería, ingresar con el usuario y contraseña. Por defecto se le asignará la funcionalidad.
2. En caso de no poseer usuario enviar nota GDEBA a quien desempeña el cargo de Director de Registración de Recursos y Parametrización de Gastos (P)OPEL) consignando nombre y apellido, DNI y usuario SIGAF.

Una vez que ingresa al Portal, Ingresar al aplicativo GDR → Vinculación de cuentas:



### Ingresar una solicitud de vinculación

Ingresar al ítem de menú “Solicitar Vinculación” . Desde este ítem la jurisdicción solicita la vinculación de las partidas del gasto con cuentas escriturales.

Se debe completar ejercicio y fuente de financiamiento. Al hacerlo se despliegan la totalidad de partidas del gasto en función a la fuente de financiamiento seleccionada. Las partidas de gasto que muestra el sistema son aquellas que no están vinculadas a ninguna CE.

GDR TGP
CAPACG

### Solicitar alta de vinculación

La solicitud le permite asociar partidas del gasto con cuentas escriturales que luego serán visadas para su vinculación

Ejercicio
2022

Jurisdicción
26 - AGENCIA DE RECAUDACIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES (ARBA)

Fuente de Financiamiento
13

Seleccione del listado las partidas del gasto que desea vincular con una cuenta escritural

Partidas de gasto sin vinculación:

Mostrar 25 registros

F.F.	Pr.	SP.	Py.	Ac.	Ob.	I.	Pp.	Pa.	Psp.	Id. Partida	
13	1	2	14079	0	52	4	2	1	0	62133	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14079	0	53	4	2	1	0	62134	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14079	0	54	4	2	1	0	62135	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14079	0	55	4	2	1	0	62136	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	56	4	2	1	0	62137	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	57	4	2	1	0	62138	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	58	4	2	1	0	62139	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	59	4	2	1	0	62140	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	60	4	2	1	0	62141	<input type="checkbox"/>

Mostrando registros del 1 al 9 de un total de 9 registros

Anterior
1
Siguiente

Cuenta Escritural:

Seleccione

ASOCIAR

Seleccionar la o las partidas de gasto que van a incluirse en la solicitud. Al hacerlo el sistema permite seleccionar aquellas CE que se encuentran a titularidad de la jurisdicción.

### Solicitar alta de vinculación

La solicitud le permite asociar partidas del gasto con cuentas escriturales que luego serán visadas para su vinculación

**Identificación**

Ejercicio: 2022      Jurisdicción: 26 - AGENCIA DE RECAUDACIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES (ARBA)      Fuente de Financiamiento: 13

Seleccione del listado las partidas del gasto que desea vincular con una cuenta escritural

Partidas de gasto sin vinculación:

Mostrar 25 registros

F.F.	Pr.	SP.	Py.	Ac.	Ob.	I.	Pp.	Pa.	Psp.	Id. Partida	
13	1	2	14079	0	52	4	2	1	0	62133	<input checked="" type="checkbox"/>
13	1	2	14079	0	53	4	2	1	0	62134	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14079	0	54	4	2	1	0	62135	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14079	0	55	4	2	1	0	62136	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	56	4	2	1	0	62137	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	57	4	2	1	0	62138	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	58	4	2	1	0	62139	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	59	4	2	1	0	62140	<input type="checkbox"/>
13	1	2	14080	0	60	4	2	1	0	62141	<input type="checkbox"/>

Mostrando registros del 1 al 9 de un total de 9 registros

Cuenta Escritural:

253 - ARBA REC. AFECTADO ART 11 - REMANENTE

**ASOCIAR**

Seleccionar una CE. Al clicar el botón **ASOCIAR** el sistema muestra una ventana emergente de confirmación.



¿Desea asociar las partidas de gasto 2022-62140, 2022-62141 con la cuenta escritural 253 - ARBA REC. AFECTADO ART 11 - REMANENTE?

**Aceptar**      Cancelar

Al Presionar **Aceptar** el sistema mostrará la/s partida/s de gasto antes seleccionada/s vinculada/s a la CE indicada. Luego del control se podrá eliminar o generar la solicitud.

Partidas de gasto a vincular:

F.F.	Pr.	SP.	Py.	Ac.	Ob.	I.	Pp.	Pa.	Psp.	Id. Partida	CE	Acción
13	1	2	14079	0	53	4	2	1	0	62134	254	
13	1	2	14079	0	54	4	2	1	0	62135	254	
13	1	2	14079	0	55	4	2	1	0	62136	254	

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

« Anterior **1** Siguiente »

CANCELAR GENERAR SOLICITUD

En caso de presionar se eliminará la solicitud sin que haya sido generada.

Al presionar **GENERAR SOLICITUD** Se crea la solicitud con número correspondiente, y se envía a TGP para su posterior validación.

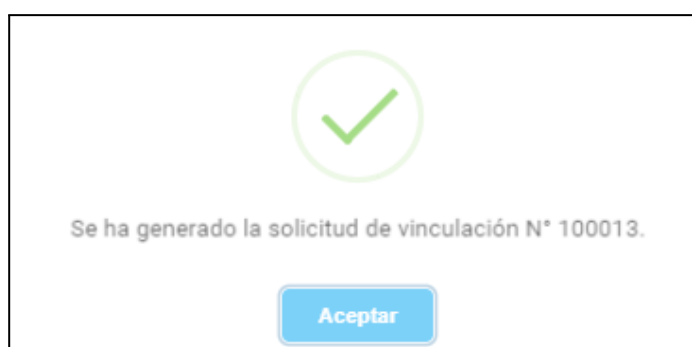
Partidas de gasto a vincular:

F.F.	Pr.	SP.	Py.	Ac.	Ob.	I.	Pp.	Pa.	Psp.	Id. Partida	CE	Acción
13	1	2	14079	0	53	4	2	1	0	62134	254	
13	1	2	14079	0	54	4	2	1	0	62135	254	
13	1	2	14079	0	55	4	2	1	0	62136	254	

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

« Anterior **1** Siguiente »

CANCELAR **GENERAR SOLICITUD**



La solicitud queda en estado ingresada y se podrá visualizar en el ítem de menú “Listado de vinculación”.

NOTA: la solicitud puede tener una o más vinculaciones.

## Anular una solicitud de vinculación

Luego de generar la vinculación o bien consultando la solicitud desde el ítem de menú “Listado de vinculaciones” se puede anular una solicitud en estado ingresada:

**Detalle de solicitud de vinculación - SOLICITUD N° 100572**

Podrá observar el estado en que se encuentra la solicitud de vinculación y si aún está en estado Ingresada se permite Anularla

**HISTORIAL**

**Identificación**

Número de Solicitud N° 100572	Estado de la solicitud INGRESADA	Ejercicio 2022
Jurisdicción 78 - MINISTERIO DE DESARROLLO DE LA COMUNIDAD		


**Partidas del gasto a vincular**

Mostrar: 25 registros      Buscar:

F.F.	Pr.	SR	Py.	Ac.	Ob.	I.	Pp.	Pa.	Ub.	Psp.	Id. Partida	CE solicitada	CE vinculación	Si vincular?
13	23	0	0	1	0	4	3	6	999	0	72682	7813	7813	?
13	23	0	0	1	0	3	4	9	999	0	72681	7813	7813	?
13	7	1	0	4	0	5	3	3	999	99	71102	7813	7813	?

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros



Al clickear sobre  saldrá un cartel emergente de confirmación:

**Anular solicitud**

Usted está por anular la solicitud N° 100572, ¿está seguro?

**SI** **NO**



Al seleccionar la opción “SI” se anula la solicitud seleccionada. El sistema arroja el siguiente cartel a modo de confirmación:



### Consultar una solicitud de vinculación

Desde el ítem de menú “Listado de vinculaciones” se pueden consultar las vinculaciones solicitadas:

La imagen muestra la interfaz de usuario de un sistema web. En la parte superior hay una barra de navegación naranja con el texto "GDR TGP" a la izquierda y "CAPACG" a la derecha, junto con íconos de configuración, notificaciones y perfil de usuario. Debajo de la barra, el título "Listado de vinculaciones" está en un fondo gris. A continuación, un subtítulo indica: "Permite buscar solicitudes de vinculación, visualizar en que estado están y ver el detalle de cada una". El formulario de búsqueda contiene tres campos: "Ejercicio" con el valor "2022" y una flecha hacia abajo, "Organismo" con el valor "10 - PODER JUDICIAL - ADMINISTRACION DE JUSTICIA -" y una flecha hacia abajo, y "Estado" con un campo de texto vacío. Debajo de estos campos, hay una sección "Fecha Actualización" con un checkbox desactivado y cinco botones: "ULTIMOS 6 MESES", "ULTIMOS 3 MESES", "ULTIMO MES", "ULTIMA SEMANA" y "HOY". En la parte inferior del formulario, hay dos botones: "BUSCAR" (azul) y "LIMPIAR" (gris).

La consulta se puede realizar por:

- Ejercicio
- Estado de la solicitud
- Fecha de actualización

El sistema despliega las solicitudes:

Mostrar 25 registros

Buscar:

COPIAR PDF EXCEL IMPRIMIR

Nro. Solicitud	Jurisdicción	Estado	N° Solicitadas	N° Aprobadas	N° Desaprobadas	F. Ingreso	Ult. Actualización	Comentarios
100035	10 - PODER JUDICIAL - ADMINISTRACION DE JUSTICIA -	INGRESADA	1	0	0	05/09/2022	05/09/2022	1
100033	10 - PODER JUDICIAL - ADMINISTRACION DE JUSTICIA -	EN PROCESO	1	1	0	05/09/2022	05/09/2022	
100008	10 - PODER JUDICIAL - ADMINISTRACION DE JUSTICIA -	INGRESADA	1	0	0	14/07/2022	14/07/2022	
100001	10 - PODER JUDICIAL - ADMINISTRACION DE JUSTICIA -	CERRADA	1	1	0	14/07/2022	14/07/2022	1

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros

« Anterior 1 Siguiente »



Al tocar se podrá consultar el detalle de la solicitud:

Mostrar 25 registros

Buscar:

COPIAR PDF EXCEL IMPRIMIR

Nro. Solicitud	Jurisdicción	Estado	N° Solicitadas	N° Aprobadas	N° Desaprobadas	F. Ingreso	Ult. Actualización	Comentarios
100035	10 - PODER JUDICIAL - ADMINISTRACION DE JUSTICIA -	INGRESADA	1	0	0	05/09/2022	05/09/2022	1

Detalle

Desde el detalle se podrá:

- Consultar el historial
- Ver los comentarios de la solicitud

## 1) Consulta de historial de la solicitud



Desde el botón Se podrá consultar el estado de la solicitud y el usuario que lo realizó.

GDR TGP
CAPACG

### Detalle de solicitud de vinculación - SOLICITUD N° 100009

Podrá observar el estado en que se encuentra la solicitud de vinculación y si aún está en estado Ingresada se permite Anularla

#### HISTORIAL

Identificación

Número de Solicitud	Estado de la solicitud
N° 100009	INGRESADA
Jurisdicción	
26 - AGENCIA DE RECAUDACIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES (ARBA)	

Partidas del gasto a vincular

Mostrar 25 registros
Buscar:

F.F.	Pr.	SP.	Py.	Ac.	Ob.	I.	Pp.	Pa.	Ub.	Psp.	Id. Partida
13	1	2	14079	0	51	4	2	1	490	0	62132

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

« Anterior 1 Siguiente »

#### Historial de estados

Al 22/07/2022

14/07/2022 09:41

Estado: INGRESADA -

## 2) Comentarios a la solicitud

Clickeando el botón **AGREGAR COMENTARIO** podrán agregarse comentarios en cualquier instancia de la solicitud

GDR TGP
CAPACG

N° 100009
INGRESADA
2022

Jurisdicción
26 - AGENCIA DE RECAUDACIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES (ARBA)

Partidas del gasto a vincular

Aceptar TODAS
Rechazar TODAS

Mostrar 25 registros
Buscar:

COPIAR
PDF
EXCEL

F.F.	Pr.	SP.	Py.	Ac.	Ob.	I.	Pp.	Pa.	Ub.	Psp.	Id. Partida	CE solicitada	CE vinculación	Si vincular?
13	1	2	14079	0	51	4	2	1	490	0	62132	26412010	26412010	?

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

« Anterior 1 Siguiente »

AGREGAR COMENTARIO

Comentarios

No hay comentarios.

Podrá observarse que se realizó un comentario en la solicitud, cuando se visualice la



Mostrar 25 registros		Buscar:		COPIAR		PDF		EXCEL		IMPRIMIR	
Nro. Solicitud	Jurisdicción	Estado	N° Solicitadas	N° Aprobadas	N° Desaprobadas	F. Ingreso	Comentarios	Detalle			
100009	26 - AGENCIA DE RECAUDACIÓN DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES (ARBA)	INGRESADA	1	0	0	14/07/2022					

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

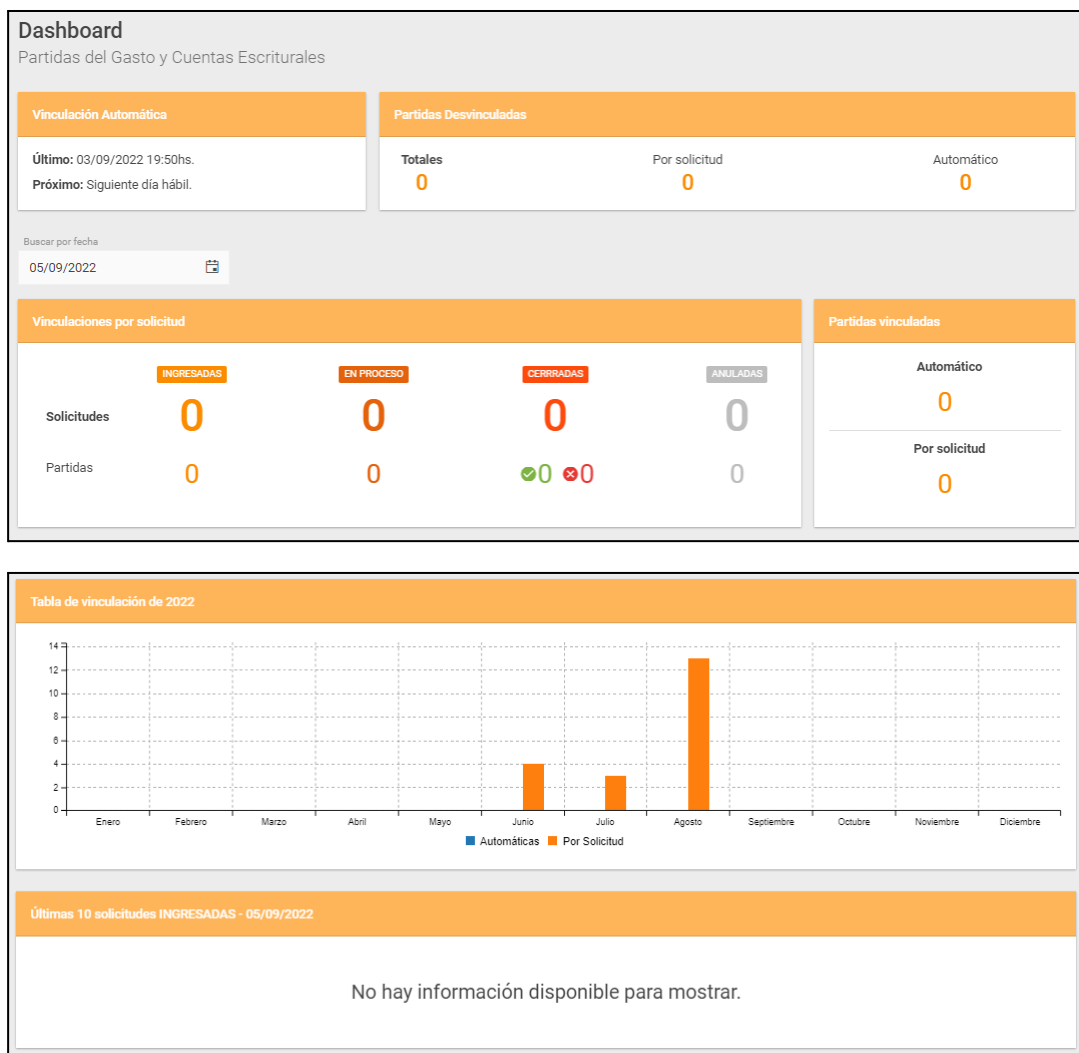
« Anterior 1 Siguiente »

En caso de existir comentarios podrán visualizarse en el apartado de comentarios:

Comentarios		
Mostrar	25	registros
Buscar:		COPIAR PDF
Usuario	Fecha Alta	Comentario
jplpuig	05/09/2022 10:53:11	Prueba

## Dashboard de solicitudes de vinculación

Desde el ítem de menú “Dashboard” se podrán visualizar las solicitudes y vinculaciones realizadas para control de las mismas.



## Consulta de vinculaciones automáticas

Desde el ítem de menú “Vinculaciones automáticas” se pueden consultar las vinculaciones que se realizan de forma automática en el rango de fechas deseado. Es decir, dichas vinculaciones no necesitan solicitud de vinculación.

